# AVISO SOBRE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

## De conformidad con el artículo 13 del Reglamento 2016/679 de la UE

Namirial S.p.A. trata los datos personales de conformidad con las disposiciones establecidas en el Reglamento Europeo N.º 679/2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de dichos datos (en adelante, el «Reglamento»).

De conformidad con el art. 13 del citado Reglamento, se facilita a continuación información relativa a los datos de identificación del responsable del tratamiento e información relativa al tratamiento de sus datos personales en relación con los contratos y la prestación de servicios certificados (Firma digital, SPID, PEC), en adelante los «Servicios».

**Responsable del tratamiento**

El responsable del tratamiento es Namirial S.p.A. (en adelante, «**Namirial**» o «**Responsable del tratamiento**»), con sede en Via Caduti sul Lavoro, 4 - 60019 Senigallia (AN), número de IVA IT 02046570426.

Puede ponerse en contacto con el responsable de protección de datos (RPD) a través de la siguiente dirección de correo electrónico: dpo@namirial.com**.**

**Tipo de datos tratados**

Como parte de los Servicios que Namirial le prestará, trataremos las siguientes categorías de datos personales:

- **Datos biográficos** (nombre, apellidos, número de la seguridad social, sexo, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, nacionalidad).
- **Datos y copia del documento de identidad** y de la **tarjeta sanitaria/código fiscal**.
- **Datos de dirección** (residencia/domicilio).
- **Datos de contacto** (número de teléfono y dirección de correo electrónico).
- **Datos de navegación y registro** (IP, datos de conexión, nombres de dominio y otros parámetros relacionados con el sistema operativo y el navegador que utiliza).
- **Datos de pago** (IBAN y datos bancarios y postales).

**Finalidad y fundamento jurídico del tratamiento**

Trataremos sus datos para los siguientes fines:

a. Conclusión de contrato y uso de servicios: la base jurídica para esta finalidad es el artículo 6(1)(b) del RGPD: contrato
b. Gestión y respuesta a las solicitudes de asistencia técnica, incluidos los procedimientos en línea: la base jurídica para esta finalidad es el artículo 6(1)(b) del RGPD: contrato
c. Cumplimiento de obligaciones jurídicas, nacionales o reglamentarias de la UE. La base jurídica para esta finalidad es el artículo 6(1)(c) del RGPD: obligación legal.
d. Envío de contenido informativo. La base jurídica para esta finalidad es el artículo 6(1)(f) del RGPD: interés legítimo del responsable del tratamiento.
e. Análisis estadísticos, comerciales y de mercado, realizados de forma absolutamente anónima y agregada. La base jurídica para esta finalidad es el artículo 6(1)(f) del RGPD: interés legítimo del Responsable del tratamiento.
f. Protección jurisdiccional de los derechos de Namirial. La base jurídica para esta finalidad es el artículo 6(1)(f) del RGPD: interés legítimo del Responsable del tratamiento.
g. Prevención de actividades fraudulentas mediante la realización de un control de fiabilidad de los datos proporcionados por el interesado durante la identificación. La base jurídica para esta finalidad es el artículo 6(1)(f) del RGPD: interés legítimo del Responsable del tratamiento.

**Provisión de los datos**

La provisión de los datos mencionados en los puntos a), b), c), f), y g) es obligatorio para permitir la celebración del contrato o la prestación de los servicios solicitados. La facilitación de los datos mencionados en los puntos siguientes es opcional: puede solicitar en cualquier momento al Responsable del tratamiento que cese las actividades de tratamiento sin que ello tenga consecuencias en el ámbito de los servicios que se le prestan.

**Método de tratamiento y acceso a los datos**

Namirial trata los datos personales de acuerdo con los principios del Reglamento y en virtud de sus intereses legítimos en relación con el tipo de actividad desarrollada y la necesidad de cumplir los contratos vigentes o las medidas precontractuales solicitadas por los interesados.
Los datos recopilados a través de la firma de contratos tipo en formato analógico son tratados tanto en papel como mediante herramientas informáticas y telemáticas, y pueden ser tratados con carácter colectivo para la obtención de resultados estadísticos y la verificación de los estándares de calidad de los servicios de asistencia y mantenimiento, excluyendo en este caso el tratamiento de los datos de identificación.
Los datos recogidos mediante la cumplimentación de formularios en línea se procesan electrónicamente y pueden ser objeto de tratamiento automatizado mediante sistemas de información de carácter administrativo.
El acceso a los datos está reservado exclusivamente a los responsables, adecuadamente formados e informados de sus funciones y de las actividades que les están autorizadas en relación con los datos recogidos, que trabajan por cuenta de Namirial y son destinatarios de instrucciones y tareas específicas, mediante carta de nombramiento.
El Responsable del tratamiento tratará los datos a los efectos mencionados atendiendo a sus intereses legítimos, los cuales no prevalecen sobre los intereses o los derechos y libertades del interesado.

**Lugar de tratamiento y**

Sus datos personales serán tratados en los servidores del Responsable del tratamiento situados en la Unión Europea. Si, para permitir la prestación de los servicios que ha solicitado, es necesario transferir datos fuera del Espacio Económico Europeo, la transferencia se realizará de una de las formas permitidas por la legislación aplicable. En este caso, se

**transferencia al extranjero**

impondrán a los destinatarios de los datos obligaciones de protección y seguridad equivalentes a las garantizadas por el Responsable del tratamiento.

**Ámbito de divulgación y difusión de los datos**

Tenga en cuenta que los datos personales tratados de conformidad con esta política pueden ser comunicados a terceros designados como encargados externos del tratamiento de datos (la lista completa está disponible en Responsable del tratamiento), a asesores comerciales con fines administrativos y contables, así como a asesores jurídicos para la gestión de posibles litigios.
Asimismo, le informamos de que los datos también podrán ser comunicados a las autoridades policiales o judiciales con el fin de investigar o perseguir los delitos cometidos por los usuarios de los servicios telemáticos, cuando sea necesario.
Igualmente, le informamos de que los datos también podrán ser tratados por terceros que actúen como *Autoridad local de registro (LRA, Local Registration Authority)* u *Operador de la autoridad de registro (RAO, Registration Authority Operator),* tal y como se define en las condiciones generales del servicio, o por personas físicas con funciones de gestión y archivo en papel y/o digital, designadas formalmente por Namirial como procesadores o subprocesadores de datos externos.

**Conservación y supresión de datos personales**

Namirial conservará sus datos de forma que puedan ser identificados durante un periodo de tiempo no superior al cumplimiento de las finalidades indicadas en esta política.
Los datos relacionados con la Firma digital y/o el SPID se conservarán durante 20 (veinte) años a partir de la expiración o revocación de la Firma digital y/o el SPID, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Legislativo n.º 82/2005 en su versión modificada (Código de Administración Digital) y el Decreto del primer ministro de 24 de octubre de 2014, en su versión modificada.
Los datos de navegación de los sitios a través de los cuales se solicita el tipo de acceso mediante las credenciales SPID del usuario y los propios datos del usuario se conservarán durante un período de 2 (dos) años a partir de la realización de dichas operaciones.
En relación con el servicio de Correo electrónico certificado (CEP), incluido el servicio REM (Correo electrónico registrado):

- Los datos maestros del interesado, los documentos y/o los datos de identificación se conservarán durante 10 (diez) años a partir de la finalización del contrato.
- Los registros de los mensajes PEC y los registros de los mensajes PEC con virus se conservan durante 30 (treinta) meses, tal y como exige la legislación vigente en la materia.
- Los datos relativos a los accesos al PEC por parte del responsable del tratamiento se conservan durante 6 (seis) meses.

Los datos estrictamente necesarios para la elaboración de informes contables y financieros, una vez que la finalidad para la que fueron recogidos haya dejado de existir, se conservarán durante un período de diez (10) años, tal como exige la normativa pertinente.
Los registros de servicio relacionados con Firma digital, SPID, PEC se conservarán durante un periodo de seis (6) meses para garantizar la correcta identificación de los flujos de servicio.
Una vez transcurridos estos plazos, los datos de los interesados se suprimirán o se transformarán en forma anónima, a menos que sea necesario seguir conservándolos para cumplir obligaciones legales o atender solicitudes de las autoridades.
Le informamos de que tiene derecho a solicitar, en cualquier momento, cambios en los acuerdos regulados por esta política mediante el ejercicio de los derechos establecidos en el siguiente párrafo.

**Derechos de los interesados**

Le informamos de que puede ejercer los derechos contemplados en el art. 15 (Derecho de acceso del interesado), 16 (Derecho de rectificación), 17 (Derecho de supresión), 18 (Derecho a la limitación del tratamiento), 19 (Derecho a recibir la notificación del responsable del tratamiento relativa a la rectificación o supresión de los datos personales o a la limitación del tratamiento), 20 (Derecho a la portabilidad de los datos), 21 (Derecho de oposición) y 22 (Derecho a rechazar el tratamiento automatizado) del Reglamento.

Tenga en cuenta que el ejercicio de los derechos mencionados en los artículos anteriores, como el derecho de supresión u oposición, se ajusta a los límites impuestos por la normativa aplicable a los servicios en materia de obligaciones de conservación de datos personales.

Para ejercer los derechos previstos en los artículos 15 a 22 del Reglamento, debe dirigir su solicitud por escrito a:

**Namirial S.p.A., Via Caduti sul Lavoro n. 4 - 60019 Senigallia (AN)**

dpo@namirial.com - dpo.namirial@sicurezzapostale.it

Le informamos de que también tiene derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de protección de datos.